Приложение 4

к образовательной программе

Щеголев Александр Владимирович

Подписан: Щеголев Александр Владимирович
DN: C=RU, S=Орловская область, T=исполняющий обязанности директора, OU="СРЕДНЕРУССКИЙ ИНСТИТУТ УПРАВЛЕНИЯ - ФИЛИАЛ ФЕДЕРАЛЬНОГО ГОСУДАРСТВЕННОГО БЮДЖЕТНОГО ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО УЧРЕЖДЕНИЯ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ ""РОССИЙСКАЯ АКАДЕМИЯ НАРОДНОГО ХОЗЯЙСТВА И ГОСУДАРСТВЕННОЙ СЛУЖБЫ ПРИ ПРЕЗИДЕНТЕ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ"", O="ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ ""РОССИЙСКАЯ АКАДЕМИЯ НАРОДНОГО ХОЗЯЙСТВА И ГОСУДАРСТВЕННОЙ СЛУЖБЫ ПРИ ПРЕЗИДЕНТЕ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ"", СНИЛС=13950729886, ИНН=575208091607, E=it@orel.ranepa.ru, G=Александр Владимирович, SN=Щеголев, CN=Щеголев Александр Владимирович
Основание: я подтверждаю этот документ своей удостоверяющей подписью
Местоположение: Среднерусский институт управления

# РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ

Б1.В.05 Некоммерческие организации: законодательство и практика применения
(индекс, наименование дисциплины в соответствии с учебным планом)

40.03.01 Юриспруденция
(код, наименование направления подготовки)

Гражданско - правовой
(наименование образовательной программы)

очная, очно-заочная формы обучения
(форма обучения)

Год набора – 2026

Орёл

**Автор-составитель РПД:**

Орлова Светлана Анатольевна, кандидат экономических наук, доцент, доцент кафедры «Гражданское право и общеправовые дисциплины»

**Заведующий кафедрой:**

Мельник Евгения Александровна, и.о. заведующего кафедрой «Гражданское право и общеправовые дисциплины», кандидат юридических наук, доцент

Рабочая программа дисциплины Б1.В.05 «Некоммерческие организации: законодательство и практика применения» одобрена на заседании Ученого совета Среднерусского института управления – филиала РАНХиГС

Решение Ученого совета от 30.03.2026, протокол №2

**СОДЕРЖАНИЕ**

1. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы ....4

2. Объем и место дисциплины (модуля) в структуре образовательной программы .....5

3. Содержание и структура дисциплины (модуля) .....7

4. Типы оценочных материалов, показатели и критериоценивания.....13

5. Формы аттестации, типовые оценочные материалы для текущего контроля успеваемости обучающихся, критерии и шкалы оценивания.....17

*6.* Формы промежуточной аттестации, критерии и шкала оценивания, типовые оценочные материалы по дисциплине.....19

7. Методические материалы по освоению дисциплины (модуля) .....22

8. Учебная литература и ресурсы информационно-телекоммуникационной сети Интернет 24

9. Материально-техническая база, информационные технологии, программное обеспечение и информационные справочные системы.....26

## 1. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

Дисциплина Б1.В.05 «Некоммерческие организации: законодательство и практика применения» обеспечивает формирование у обучающихся следующих профессиональных компетенций:

| **ОТФ/ТФ и реквизиты ПС** *(при наличии)* | **Код компетенции** | **Наименование компетенции** | **Код индикатора достижения компетенций** | **Наименование индикатора достижения компетенций** | **Образовательный результат** |
|---|---|---|---|---|---|
| | ПКс ОС-2 | Способен учитывать правовые условия для осуществления и прекращения предпринимательской и/или приносящей доход деятельности | ПКс ОС-2.1 | Выделяет способы легитимации субъектов предпринимательской и профессиональной деятельности, а также способы прекращения их деятельности; решает вопросы, связанные с толкованием правовых источников, закрепляющих статус субъектов предпринимательской и приносящей доход деятельности, правовой режим и порядок проведения оценки их имущества, а также специальный режим деятельности субъектов малого и среднего предпринимательства; дает оценку и формулирует | *ПКсОС-2.1. З-1.* ***Знает*** способы легитимации субъектов предпринимательской и профессиональной деятельности;<br>*ПКсОС-2.1. У-1.* ***Умеет*** анализировать правовые источники, закрепляющие права, обязанность и ответственность субъектов предпринимательской и приносящий доход деятельности;<br>*ПКсОС-2.1. У-2.* ***Умеет*** проводить оценку имущества для ведения предпринимательской и приносящий доход деятельности и делать выводы о качестве видов поддержки субъектов предпринимательской и профессиональной деятельности. |

| | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|
| | | | | выводы о качестве информационной, финансовой, правовой, имущественной и других видов поддержки субъектов предпринимательской и профессиональной деятельности | |

## 2. Объем и место дисциплины (модуля) в структуре образовательной программы

Дисциплина «Некоммерческие организации: законодательство и практика применения» изучается на 2 курсе (четвертый семестр) (очная и очно-заочная формы обучения). Общая трудоемкость дисциплины 108 часов или 3 зачетные единицы.

На контактную работу обучающихся с преподавателем отведено:

- для очной формы обучения – 34 часа, из них:

1) лекции - 16 часов,

2) практические занятия – 16 часов,

3) консультация – 2 часа.

- для очно-заочной формы обучения – 16 часов, из них:

1) лекции - 6 часов,

2) практические занятия – 8 часов,

3) консультация – 2 часа.

На самостоятельную работу обучающихся отведено:

- для очной формы обучения – 47 часов;

- для очно-заочной формы обучения – 83 часа.

Контрольной формой проведения промежуточной аттестации является экзамен.

Дисциплина «Некоммерческие организации: законодательство и практика применения» относится к части, формируемой участниками образовательных отношений (Б1.В.05) подготовки бакалавров по направлению 40.03.01 «Юриспруденция».

Дисциплина «Некоммерческие организации: законодательство и практика применения» находится в тесной взаимосвязи с дисциплинами:

Б1.О.08 Римское право

Б1.О.09 Информационные технологии в юридической деятельности

Б1.О.10 Конституционное право

Б1.В.03 Основы юридической аргументации

Б1.В.04 Юридическая техника

Дисциплина «Некоммерческие организации: законодательство и практика применения» предшествует изучению дисциплин:

Б1.О.12 Административное право

Б1.О.13 Уголовное право

Б1.О.17 Гражданское право

Б1.О.18 Гражданский процесс

Б1.О.19 Правовые основы противодействия коррупции

Б1.О.20 Финансовое право
Б1.О.21 Трудовое право
Б1.О.25 Семейное право
Б1.О.26 Предпринимательское право
Б1.О.27 Арбитражный процесс
Б1.В.07 Корпоративное право
Б1.В.11 Коммерческое право
Б1.В.13 Договорное право
Б1.В.14 Конкурентное право
Б1.В.ДЭ.03.01 Решение управленческих проблем компаний методами корпоративного права
Б1.В.ДЭ.03.05 Корпоративные споры и защита корпоративных прав
Б1.В.01 Производственная практика
Б2.В.01.01 (П) Правоприменительная практика
Б2.В.01.02 (Пд) Преддипломная практика
Б3.01 Государственная итоговая аттестация

## 3. Содержание и структура дисциплины (модуля)

3.1. Структура дисциплины (модуля)

*Очная форма обучения*

| № п/п | Наименование тем и (или) разделов | ВСЕГО | Объем дисциплины, ак. час | | | | | | | | | | | Форма текущего контроля успеваемости, промежуточной аттестации |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| | | | Контактная работа обучающихся с преподавателем по видам учебных занятий | | | | | | | | | Самостоятельная работа | | |
| | | | Период теоретического обучения | | | | | | Период промежуточной аттестации (сессия) | | | | | |
| | | | Занятия лекционного типа | | Занятия семинарского типа | | ИК | КСР | КЭ | Кат тэк | Контроль | СР кр | СР эк | СР |
| | | | Л | ВЛ | ЛР | ПЗ | | | | | | | | |
| Тема 1. | Правовая природа некоммерческих организаций | 16 | 4 | 0 | 0 | 4 | 0 | 0 | 0 | 0 | | 0 | 0 | 8 | Опрос<br>Доклад |
| Тема 2. | Создание, реорганизация и ликвидация некоммерческих организаций | 16 | 4 | 0 | 0 | 4 | 0 | 0 | 0 | 0 | | 0 | 0 | 8 | Опрос<br>Доклад |
| Тема 3. | Правосубъектность некоммерческой организации | 12 | 2 | 0 | 0 | 2 | 0 | 0 | 0 | 0 | | 0 | 0 | 8 | Ситуационное задание<br>Доклад |

| | | | | | | | | | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| Тема 4. | Общественные организации и объединения юридических лиц: понятие и особенности правового статуса | 12 | 2 | 0 | 0 | 2 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 8 | Ситуационное задание<br>Доклад |
| Тема 5. | Учреждения в системе некоммерческих организаций | 12 | 2 | 0 | 0 | 2 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 8 | Ситуационное задание<br>Доклад |
| Тема 6. | Правовой статус отдельных видов некоммерческих организаций | 11 | 2 | 0 | 0 | 2 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 7 | Ситуационное задание<br>Доклад |
| Промежуточная аттестация | | 29 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 2 | 27 | 0 | 0 | 0 | **Экзамен** |
| **Итого** | **4 семестр** | **108** | **16** | 0 | 0 | **16** | 0 | 0 | **2** | **27** | 0 | 0 | **47** | |

*Очно-заочная форма обучения*

| **№ п/п** | **Наименование тем и (или) разделов** | | **Объем дисциплины, ак. час** | | | **Форма текущего контроля успеваемости, промежуточной аттестации** |
|---|---|---|---|---|---|---|
| | | **ВСЕГО** | **Контактная работа обучающихся с преподавателем по видам учебных занятий** | | **Самостоятельная работа** | |
| | | | **Период теоретического обучения** | **Период промежуточной аттестации (сессия)** | | |

| | | | Занятия лекционного типа | | Занятия семинарского типа | | ИК | КСР | КЭ | Кат тэк | Контроль | СР кр | СР эк | СР | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| | | | Л | ВЛ | ЛР | ПЗ | | | | | | | | | |
| Тема 1. | Правовая природа некоммерческих организаций | 17 | 1 | 0 | 0 | 2 | 0 | 0 | 0 | 0 | | 0 | 0 | 14 | Опрос<br>Доклад |
| Тема 2. | Создание, реорганизация и ликвидация некоммерческих организаций | 17 | 1 | 0 | 0 | 2 | 0 | 0 | 0 | 0 | | 0 | 0 | 14 | Опрос<br>Доклад |
| Тема 3. | Правосубъектность некоммерческой организации | 16 | 1 | 0 | 0 | 1 | 0 | 0 | 0 | 0 | | 0 | 0 | 14 | Ситуационное задание<br>Доклад |
| Тема 4. | Общественные организации и объединения юридических лиц: понятие и особенности правового статуса | 16 | 1 | 0 | 0 | 1 | 0 | 0 | 0 | 0 | | 0 | 0 | 14 | Ситуационное задание<br>Доклад |
| Тема 5. | Учреждения в системе некоммерческих организаций | 16 | 1 | 0 | 0 | 1 | 0 | 0 | 0 | 0 | | 0 | 0 | 14 | Ситуационное задание<br>Доклад |

| | | | | | | | | | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| Тема 6. | Правовой статус отдельных видов некоммерческих организаций | 15 | 1 | 0 | 0 | 1 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 13 | Ситуационное задание<br>Доклад |
| Промежуточная аттестация | | 11 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 2 | 9 | 0 | 0 | 0 | **Экзамен** |
| **Итого** | **4 семестр** | **108** | **6** | 0 | 0 | **8** | 0 | 0 | **2** | **9** | 0 | 0 | **83** | |

*Используемые сокращения:*

Л – лекции - занятия, предусматривающие преимущественную передачу учебной информации обучающимся педагогическими работниками организации и (или) лицами, привлекаемыми организацией к реализации образовательных программ на иных условиях).

ВЛ – видео лекции.

ЛР – лабораторные работы.

ПЗ – практические занятия (за исключением лабораторных работ).

ИК – индивидуальные консультации.

КСР – контроль самостоятельной работы

КЭ – консультации перед экзаменом

Каттэк – контактная работа на аттестацию в период экзаменационных сессий

СРкр – самостоятельная работа на подготовку курсовой работы/ курсового проекта.

СРэк – самостоятельная работа на подготовку к экзамену.

СР – самостоятельная работа в семестре на подготовку к учебным занятиям.

## 3.2. Содержание дисциплины

**Тема 1. Правовая природа некоммерческих организаций. ПКс ОС-2.1**

Правовая и экономическая природа некоммерческих организаций. Сущность и организационно-экономические основы функционирования некоммерческих организаций. Роль и место некоммерческих организаций в общественных сферах жизнедеятельности общества. Становление и развитие некоммерческих организаций. Система источников правового регулирования деятельности некоммерческих организаций. Роль и функции государства в процессе регулирования некоммерческого сектора экономики в рыночных условиях. Государственная поддержка некоммерческих организаций. Контроль за деятельностью некоммерческих организаций. Тенденции развития законодательства о некоммерческих организациях Некоммерческие организации в системе юридических лиц. Понятие и признаки некоммерческих организаций. Признаки некоммерческих организаций как юридических лиц. Виды некоммерческих организаций. Организационно-правовые формы некоммерческих организаций. Особенности правового положения структурных подразделений некоммерческих организаций.

**Тема 2. Создание, реорганизация и ликвидация некоммерческих организаций ПКс ОС-2.1**

Способы создания некоммерческих организаций. Юридические факты, влекущие создание некоммерческих организаций. Учредительные документы некоммерческих организаций. Учредители, участники и члены некоммерческой организации: соотношение понятий. Организация деятельности по государственной регистрации некоммерческих организаций. Документы, необходимые для государственной регистрации некоммерческой организации и порядок их предоставления. Внесение в единый государственный реестр юридических лиц сведений о некоммерческой организации. Создание товарищества собственников жилья; потребительского кооператива; дачного, огороднического и садоводческого объединения граждан; государственного и муниципального учреждения. Создание на территории РФ структурного подразделения иностранной некоммерческой неправительственной организации. Государственная регистрация изменений учредительных документов некоммерческой организации. Реорганизация некоммерческих организаций: понятие, признаки и формы. Органы, принимающие решения о реорганизации; форма и содержание документов, составляемых при реорганизации. Проблемы гарантий прав кредиторов при реорганизации некоммерческих организаций. Преобразование некоммерческой организации. Проблема «смешанной» реорганизации. Добровольная и принудительная ликвидация: понятие, основания, особенности процедур. Порядок распределения имущества ликвидируемой некоммерческой организации. Завершение ликвидации некоммерческой организации.

**Тема 3. Правосубъектность некоммерческой организации. ПКс ОС-2.1**

Виды деятельности некоммерческой организации. Понятие и содержание гражданской правосубъектности некоммерческих организаций. Проблема пределов правоспособности некоммерческих организаций. Содержание дееспособности некоммерческой организации. Способы реализации правосубъектности некоммерческой организации. Органы управления некоммерческой организацией: общая характеристика. Заинтересованность в совершении некоммерческой организацией гражданско-правовых сделок. Последствия совершения некоммерческой организацией сделки, выходящей за пределы ее специальной правоспособности. Вещные права некоммерческих организаций. Имущество некоммерческих организаций, источники формирования. Формирование и использование целевого капитала некоммерческими организациями. Ответственность некоммерческих организаций.

**Тема 4. Общественные организации и объединения юридических лиц: понятие и особенности правового статуса. ПКс ОС-2.1**

Понятие и признаки общественного объединения: теоретический аспект. Соотношение понятий «общественная организация» и «общественное объединение». Становление и развитие общественных объединений в РФ. Виды общественных объединений и их организационно-правовые формы. Правовое положение структурных подразделений общественных объединений. Способы создания общественных объединений. Учредительные документы общественных объединений. Органы управления. Особенности создания и деятельности политических партий. Учредители, участники, члены общественных объединений: соотношение понятий, основные права и обязанности. Имущественные права общественных объединений и их структурных подразделений. Надзор и контроль за деятельностью общественного объединения. Приостановление деятельности общественного объединения. Особенности правового положения профессиональных союзов, объединений работодателей.

Понятия «объединение», «ассоциация», «союз юридических лиц» по действующему законодательству. Правовой статус членов объединений (ассоциаций, союзов, концернов). Особенности ответственности объединений (ассоциаций, союзов, концернов). Порядок преобразования объединений (ассоциаций, союзов, концернов). Университетский комплекс как форма объединения юридических лиц в сфере образования. Имущественные права университетского комплекса. Ассоциации (союзы) как форма объединения юридических лиц в сфере образования.

**Тема 5. Учреждения в системе некоммерческих организаций. ПКс ОС-2.1**

Учреждение как некоммерческая организация: понятие и признаки. Виды и типы учреждений. Учредительные документы учреждений. Правовая природа договора, заключаемого образовательным учреждением с собственником - учредителем. Учредитель и собственник учреждения: соотношение понятий. Проблема «соучредительства» учреждений. Создание структурных подразделений учреждений: проблема определения правового статуса структурных подразделений отдельных видов учреждений. Органы управления учреждения. Особенности структуры управления в образовательных учреждениях. Имущественные права учреждений. Право оперативного управления учреждения: понятие и содержание. Проблема определения правовой природы «права самостоятельного распоряжения». Особенности правового статуса автономных учреждений.

**Тема 6. Правовой статус отдельных видов некоммерческих организаций. ПКс ОС-2.1**

Правовое регулирование деятельности кооперативов как некоммерческих организаций, их виды. Потребительский кооператив: понятие, признаки, учредительные документы, органы управления, правовой статус членов. Правовое регулирование создания и деятельности кредитных потребительских кооперативов. Жилищные и жилищно-строительные кооперативы: понятие, признаки. Особенности правового статуса жилищно-накопительных кооперативов.

Саморегулируемые организации: понятие, признаки, значение. Создание саморегулируемой организации. Особенности правового статуса членов саморегулируемых организаций. Правовое регулирование создания и деятельности микрофинансовых организаций. Специфика правосубъектности микрофинансовых организаций. Социально ориентированные некоммерческие организации по действующему законодательству РФ. Регулирование деятельности социально ориентированных некоммерческих организаций на уровне субъектов РФ. Государственная поддержка социально ориентированных некоммерческих организаций.

## 4. Типы оценочных материалов, показатели и критерии оценивания

4.1. Оценочные материалы по дисциплине Б1.В.05 «Некоммерческие организации: законодательство и практика применения» входят в состав оценочных материалов по образовательной программе. Совокупность оценочных материалов по всем дисциплинам (модулям) образовательной программы составляют фонд оценочных средств (далее – ФОС). ФОС используется при проведении текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся с целью оценивания достижения обучающимися планируемых результатов обучения.

4.2. ФОС разработан как комплекс проверочных заданий различного типа и уровня сложности, включает критерии и шкалы оценивания, а также «ключи» правильных ответов. ФОС формируется как отдельный документ и хранится в электронном виде, доступ к ФОС предоставлен ограниченному кругу лиц.

4.3. Для самостоятельной работы обучающихся при подготовке к текущему контролю успеваемости и промежуточной аттестации в рабочих программах дисциплин размещены типовые проверочные задания, которые можно условно разделить на задания закрытого, комбинированного и открытого типов.

Задания закрытого типа — это тестовые задания, в которых каждый вопрос сопровождается готовыми вариантами ответов, из которых необходимо выбрать один или несколько правильных.

Задания комбинированного типа – это тестовые задания, в которых каждый вопрос сопровождается готовыми вариантами ответов, из которых необходимо выбрать один или несколько правильных и обосновать свой выбор.

Задания открытого типа — это задания, в которых на каждый вопрос должен быть предложен развернутый обоснованный ответ.

В зависимости от типа задания рекомендованы определенная последовательность выполнения и система оценивания выполнения заданий.

## 4.4. Типы заданий, сценарии выполнения, критерии оценивания

| ТИП ЗАДАНИЯ | ИНСТРУКЦИЯ | СЦЕНАРИИ ВЫПОЛНЕНИЯ | КРИТЕРИИ ОЦЕНИВАНИЯ |
|---|---|---|---|
| Задание закрытого типа с выбором одного правильного ответа из нескольких вариантов предложенных | Прочитайте текст, выберите правильный ответ | 1.Внимательно прочитать текст задания и понять, что в качестве ответа ожидается только один из предложенных вариантов.<br>2. Внимательно прочитать предложенные варианты ответа.<br>3. Выбрать один верный ответ.<br>4. Записать только номер (или букву) выбранного варианта ответа (например, 3 или В). | Ответ считается верным, если правильно указана цифра или буква |
| Задание закрытого типа на установление соответствия | Прочитайте текст и установите соответствие | 1.Внимательно прочитать текст задания и понять, что в качестве ответа ожидаются пары элементов.<br>2. Внимательно прочитать оба списка: список 1 – вопросы, утверждения, факты, понятия и т.д.;<br>список 2 – утверждения, свойства объектов и т.д.<br>3. Сопоставить элементы списка 1 с элементами списка 2, сформировать пары элементов.<br>4. Записать попарно буквы и цифры (в зависимости от задания) вариантов ответа (например, А1 или Б4). | Ответ считается верным, если правильно указаны цифры или буквы |
| Задание закрытого типа с выбором нескольких правильных ответов из нескольких | Прочитайте текст, выберите правильные ответы | 1.Внимательно прочитать текст задания и понять, что в качестве ответа ожидается несколько правильных ответов из предложенных вариантов.<br>2. Внимательно прочитать предложенные вариант-ты ответа. | Ответ считается верным, если правильно установлены все соответствия (позиции из одного столбца верно сопоставлены с позициями другого) |

| | | | |
|---|---|---|---|
| вариантов предложенных | | 3. Выбрать несколько правильных ответов.<br>4. Записать только номера (или буквы) выбранного варианта ответа (например, 1 4 или А Г). | |
| Задание закрытого типа на установление последовательности | Прочитайте текст и установите последовательность | 1. Внимательно прочитать текст задания и понять, что в качестве ответа ожидается последовательность элементов.<br>2. Внимательно прочитать предложенные варианты ответа.<br>3. Построить верную последовательность из предложенных элементов.<br>4. Записать буквы/цифры (в зависимости от задания) вариантов ответа в нужной последовательности (например, БВА или 135). | Ответ считается верным, если правильно указана вся последовательность цифр |
| Задание комбинированного типа с выбором одного правильного ответа из предложенных и обоснованием выбора | Прочитайте текст, выберите правильный ответ и запишите аргументы, обосновывающие выбор ответа | 1.Внимательно прочитать текст задания и понять, что в качестве ответа ожидается только один из предложенных вариантов.<br>2. Внимательно прочитать предложенные варианты ответа.<br>3. Выбрать один верный ответ.<br>4. Записать только номер (или букву) выбранного варианта ответа.<br>5. Записать аргументы, обосновывающие выбор ответа (например, 4 текст обоснования). | Ответ считается верным, если правильно указана цифра или буква и приведены корректные аргументы, используемые при выборе ответа |
| Задание открытого типа с развернутым ответом | Прочитайте текст и запишите | 1. Внимательно прочитать текст задания и понять суть вопроса.<br>2.Продумать логику и полноту ответа. | Ответ считается верным:<br>1. Отсутствие фактических ошибок. |

| | | | |
|---|---|---|---|
| | развернутый обоснованный ответ | 3.Записать ответ, используя четкие компактные формулировки.<br>4.В случае расчетной задачи, записать решение и ответ | 2. Раскрытие объема используемых понятий (полнота ответа).<br>3.Обоснованность ответа (наличие аргументов).<br>4. Логическая последовательность излагаемого материала. |

4.5. Общая шкала оценивания результатов текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся

| Традиционная система | Бинарная система | ECTS | |
|---|---|---|---|
| | | Для традиционной системы | Для бинарной системы |
| Отлично | Зачтено | A | P/ Passed |
| | | B | P/ Passed |
| Хорошо | | C | P/ Passed |
| | | D | P/ Passed |
| Удовлетворительно | | E | P/ Passed |
| Неудовлетворительно | Не зачтено | F | F/Failed |

## 5. Формы аттестации, типовые оценочные материалы для текущего контроля успеваемости обучающихся, критерии и шкалы оценивания

5.1. В ходе реализации дисциплины Б1.В.05. «Некоммерческие организации: законодательство и практика применения» используются следующие формы текущего контроля успеваемости обучающихся: опрос, ситуационное задание, доклад.

5.2. Типовые оценочные материалы для текущего контроля успеваемости обучающихся:

**Тема 1. Правовая природа некоммерческих организаций. ПКс ОС-2.1**

**Вопросы для обсуждения:**

1. Право некоммерческих организаций как комплексный правовой институт.
2. Право на объединение в РФ. Содержание и способы реализации по российскому и международному праву.
3. Некоммерческие организации и основные права и свободы человека и гражданина.
4. Нормативная основа деятельности некоммерческих организаций в РФ.
5. Развитие законодательства о некоммерческих организациях в советской период истории России.

**Тематика докладов:**

1.Развитие законодательства об НКО: основные тенденции и законопроекты.

2.Соотношение норм Гражданского кодекса РФ и специальных законов об НКО.

**Тема 2. Создание, реорганизация и ликвидация некоммерческих организаций ПКс ОС-2.1**

**Вопросы для обсуждения:**

1. Принципы деятельности некоммерческих организаций в современном законодательстве РФ.
2. Учредители некоммерческой организации. Понятие и правовой статус.
3. Права и обязанности некоммерческих организаций по российскому законодательству.
4. Наименование и место нахождения некоммерческой организации.
5. Порядок принятия решений органами управления некоммерческой организации.
6. Правовой статус имущества некоммерческих организаций и порядок его образования.

7. Учредительные документы некоммерческих организаций. Их виды и содержание.

**Тематика докладов:**

1.Взаимодействия НКО и государства: основы государственной поддержки деятельности НКО.

2.Гарантии прав кредиторов при реорганизации некоммерческих организаций.

**Тема 3. Правосубъектность некоммерческой организации. ПКс ОС-2.1**

**Ситуационное задание:** В соответствии с учредительными документами Областная публичная библиотека имени Н. Крупской имела право осуществлять приносящую доходы хозяйственную деятельность. Полученные от такой деятельности доходы учитывались библиотекой на отдельном балансе. Библиотеке предложили выступить учредителем общества с ограниченной ответственностью (ООО) «Галерея вкуса», предметом деятельности которого будет ведение ресторанного бизнеса. В качестве вклада в уставной капитал директор библиотеки должен был внести автомобиль «Лада Ларгус», приобретенный библиотекой за счет полученных доходов. Какова правоспособность учреждения? Каковы правомочия публичной библиотеки в отношении получаемых ею доходов от хозяйственной деятельности? Вправе ли публичная библиотека выступать учредителем общества с ограниченной ответственностью?

**Тематика докладов:**

1. Налогообложение НКО. Налоговые льготы для НКО: мифы и реальность.
2. Последствия совершения некоммерческой организацией сделки, выходящей за пределы ее специальной правоспособности.

**Тема 4. Общественные организации и объединения юридических лиц: понятие и особенности правового статуса. ПКс ОС-2.1**

**Ситуационное задание:** Известный предприниматель и меценат Новиков Афанасий решил основать музей современного искусства для пропаганды современного прикладного искусства России и помощи молодым художникам в организации их выставок. В разговоре со своим юридическим консультантом Новиков Афанасий заявил, что готов финансировать создание музея, а в дальнейшем, если музей не будет окупать себя, готов периодически перечислять музею определенные денежные суммы, указанные в учредительных документах. Кроме того, Новиков Афанасий настаивал на том, чтобы учредителями музея выступала вся его семья, против чего она не возражает, а сам музей носил его имя. Поскольку музей задумывается как организация некоммерческая, его учредительные документы должны полностью исключать ответственность Новикова Афанасия или его семьи по долгам музея. Советник объяснил Новикову Афанасию, что ни один из предусмотренных законодательством видов юридических лиц не соответствует полностью требованиям Арканова, поэтому в данном случае придется создавать новую организационно-правовую форму, соединяющую в себе черты фонда, учреждения и общественной организации. Новиков Афанасий обратился к юристу за помощью.

Смоделируйте ситуацию. Выступите вместо юриста, к которому обратился меценат Новиков Афанасий и дайте письменную консультацию. В чем заключаются различия между фондом, учреждением и общественной организацией? Дайте оценку доводам юридического консультанта мецената Новикова Афанасия.

**Тематика докладов:**

1. Особенности формирования имущества и управления фондом.
2. Характеристика деятельности религиозные организации, приносящая доход.
3. Адвокатские палаты и адвокатские объединения: правовой режим осуществления деятельности.

**Тема 5. Учреждения в системе некоммерческих организаций. ПКс ОС-2.1**

**Ситуационное задание:** в прокуратуру Советского района г. Орла поступили обращения жильцов многоквартирного дома с просьбой проверить деятельность ряда организаций, арендующих первый этаж дома, которая кажется жильцам подозрительной. В результате проверки выяснилось, что помещения в доме арендуют три организации: религиозная группа «Дети Солнца», профсоюз социально-педагогических работников «Социальная сфера» и частное образовательное учреждение «Умные детки» занимающееся дошкольной подготовкой детей. Ни одна из организаций не была зарегистрирована в качестве юридического лица. На этом основании прокурор потребовал от арендаторов прекратить незаконную деятельность и освободить занимаемые помещения.

Смоделируйте ситуацию и выступите вместо прокурора. Изложите в письменной форме аргументированное требование прокурора о прекращении незаконной деятельности? Обоснованно ли решение прокурора?

**Тематика докладов:**

1. Приносящая доход деятельность некоммерческих организаций: условия осуществления.
2. Особенности правового статуса автономных учреждений.

**Тема 6. Правовой статус отдельных видов некоммерческих организаций. ПКс ОС-2.1**

**Ситуационное задание:** ООО «Счастье рядом» обратилось в арбитражный суд с иском к частному спортивному учреждению «Конный клуб «Подкова» о взыскании 300 тыс. руб. основного долга и процентов за пользование чужими денежными средствами по заключенному между сторонами договору займа. Возражая против удовлетворения исковых требований, «Конный клуб «Подкова» ссылался на отсутствие в его распоряжении денежных средств. По мнению ответчика, субсидиарная ответственность по его обязательствам также не может быть возложена на собственника имущества клуба, поскольку договор займа футбольный клуб заключил за рамками своей специальной правоспособности и сметы доходов и расходов, утвержденной учредителем.

Дайте квалифицированное юридическое заключение по данной проблеме.

**Тематика докладов:**

1. Международные и иностранные НКО в России.
2. Сельскохозяйственные потребительские кооперативы.

5.5. Описание дополнительных материалов и оборудования, необходимых для выполнения проверочных заданий

Для решения задач открытого типа, ситуационных задач тестовых заданий студенту разрешается использование Гражданского кодекса РФ, Уголовного кодекса РФ, Уголовно-процессуального кодекса РФ, Гражданско-процессуального кодекса РФ, Налогового кодекса РФ, Кодекса об административных правонарушениях РФ, Кодекс административного судопроизводства РФ и других нормативных правовых источников, а также использование поисково-правовых систем «Консультант плюс» и «Гарант».

## *6.* Формы промежуточной аттестации, критерии и шкала оценивания, типовые оценочные материалы по дисциплине

6.1. Промежуточная аттестация (экзамен) проводится в устной форме.

Обучающийся получает экзаменационный билет с вариантами вопросов. Обучающийся приступает к подготовке к ответу. Время на подготовку – 30 минут. Обучающийся отвечает на каждый вопрос в билете, демонстрируя свои знания и умения. При необходимости обучающийся отвечает на дополнительные вопросы преподавателя.

6.2. Типовые оценочные материалы промежуточной аттестации

Типовые проверочные задания (тематика вопросов) для самоподготовки обучающегося к промежуточной аттестации (экзамену):

**Тема 1. Правовая природа некоммерческих организаций. ПКс ОС-2.1**

1. Некоммерческие организации в системе юридических лиц: понятие, признаки.
2. Виды некоммерческих организаций.
3. Источники правового регулирования некоммерческих организаций.
4. Государственная поддержка некоммерческих организаций.
5. Контроль за деятельность некоммерческих организаций.
6. Тенденции развития законодательства о некоммерческих организациях.

**Тема 2. Создание, реорганизация и ликвидация некоммерческих организаций ПКс ОС-2.1**

1. Способы создания некоммерческих организаций.
2. Юридические факты, влекущие создание некоммерческих организаций.
3. Учредительные документы некоммерческих организаций.
4. Учредители, участники и члены некоммерческой организации: соотношение понятий.
5. Порядок процессуальных действий по государственной регистрации некоммерческих организаций.
6. Документы, необходимые для государственной регистрации некоммерческих организаций и порядок их предоставления.
7. Создание на территории РФ структурного подразделения иностранной некоммерческой неправительственной организации.
8. Государственная регистрация изменений учредительных документов некоммерческой организации.
9. Реорганизация некоммерческих организаций: понятие, признаки и формы.
10. Органы, принимающие решения о реорганизации: форма и содержание документов, составляемых при реорганизации.
11. Проблемы гарантий прав кредиторов при реорганизации некоммерческих организаций.
12. Преобразование некоммерческой организации.
13. Проблема «смешанной» реорганизации.
14. Добровольная и принудительная ликвидация: понятие, основания, особенности процедур.
15. Порядок распределения имущества ликвидируемой некоммерческой организации.
16. Завершение ликвидации некоммерческой организации.
17. Виды деятельности некоммерческой организации.

**Тема 3. Правосубъектность некоммерческой организации. ПКс ОС-2.1**

1. Понятие и содержание гражданской правосубъектности некоммерческих организаций.
2. Проблема пределов правоспособности некоммерческих организаций.
3. Содержание дееспособности некоммерческой организации.
4. Способы реализации правосубъектности некоммерческой организации.
5. Органы управления некоммерческой организацией: общая характеристика.

**Тема 4. Общественные организации и объединения юридических лиц: понятие и особенности правового статуса. ПКс ОС-2.1**

1. Понятие и признаки общественного объединения: теоретический аспект.

2. Соотношение понятий «общественная организация» и «общественное объединение».

3. Становление и развитие общественных объединений в РФ.

4. Понятия «объединение», «ассоциация», «союз юридических лиц» по действующему законодательству.

5. Правовой статус членов объединений (ассоциаций, союзов, концернов).

6. Особенности ответственности объединений (ассоциаций, союзов, концернов).

7. Порядок преобразования объединений (ассоциаций, союзов, концернов).

**Тема 5. Учреждения в системе некоммерческих организаций. ПКс ОС-2.1**

1. Учреждение как некоммерческая организация: понятие и признаки.

2. Виды и типы учреждений.

3. Учредительные документы учреждений.

4. Правовая природа договора, заключаемого образовательным учреждением с собственником - учредителем.

5. Учредитель и собственник учреждения: соотношение понятий.

6. Проблема «соучредительства» учреждений.

7. Создание структурных подразделений учреждений: проблема определения правового статуса структурных подразделений отдельных видов учреждений.

**Тема 6. Правовой статус отдельных видов некоммерческих организаций. ПКс ОС-2.1**

1. Правовое регулирование деятельности кооперативов как некоммерческих организаций, их виды.

2. Потребительский кооператив: понятие, признаки, учредительные документы, органы управления, правовой статус членов.

3. Правовое регулирование создания и деятельности кредитных потребительских кооперативов.

4. Саморегулируемые организации: понятие, признаки, значение.

5. Особенности правового статуса членов саморегулируемых организаций.

6.3. Критерии и шкала оценивания.

| КРИТЕРИИ ОЦЕНИВАНИЯ | РЕЗУЛЬТАТ |
|---|---|
| Дан полный, в логической последовательности развернутый ответ на поставленный вопрос, где он продемонстрировал знания предмета в полном объеме учебной программы, достаточно глубоко осмысливает дисциплину, самостоятельно, и исчерпывающе отвечает на дополнительные вопросы, приводит собственные примеры по проблематике поставленного вопроса, решил предложенные практические задания без ошибок | отлично |
| Дан развернутый ответ на поставленный вопрос, где обучающийся демонстрирует знания, приобретенные на лекционных и семинарских занятиях, а также полученные посредством изучения обязательных учебных материалов по курсу, дает аргументированные ответы, приводит примеры, в ответе присутствует свободное владение монологической речью, логичность и последовательность ответа. Однако допускается неточность в ответе. Решил предложенные практические задания с небольшими неточностями. | хорошо |
| Дан ответ, свидетельствующий в основном о знании процессов изучаемой дисциплины, отличающийся недостаточной глубиной и полнотой раскрытия темы, знанием основных вопросов теории, слабо | удовлетворительно |

| | |
|---|---|
| сформированными навыками анализа явлений, процессов, недостаточным умением давать аргументированные ответы и приводить примеры, недостаточно свободным владением монологической речью, логичностью и последовательностью ответа. Допускается несколько ошибок в содержании ответа и решении практических заданий. | |
| Дан ответ, который содержит ряд серьезных неточностей, обнаруживающий незнание процессов изучаемой предметной области, отличающийся неглубоким раскрытием темы, незнанием основных вопросов теории, несформированными навыками анализа явлений, процессов, неумением давать аргументированные ответы, слабым владением монологической речью, отсутствием логичности и последовательности. Выводы поверхностны. Решение практических заданий не выполнено, т.е. обучающийся не способен ответить на вопросы даже при дополнительных наводящих вопросах преподавателя. | неудовлетворительно |

6.4. Для решения контрольных заданий (ситуаций) обучающемуся разрешается использование нормативных правовых актов, справочных правовых систем.

## 7. Методические материалы по освоению дисциплины (модуля)

Подготовка к лекциям.

Главное в период подготовки к лекционным занятиям – научиться методам самостоятельного умственного труда, сознательно развивать свои творческие способности и овладевать навыками творческой работы. Для этого необходимо строго соблюдать дисциплину учебы и поведения. Четкое планирование своего рабочего времени и отдыха является необходимым условием для успешной самостоятельной работы. В основу его нужно положить рабочие программы изучаемых в семестре дисциплин. Каждому обучающемуся следует составлять еженедельный и семестровый планы работы, а также план на каждый рабочий день. С вечера всегда надо распределять работу на завтрашний день. В конце каждого дня целесообразно подводить итог работы: тщательно проверить, все ли выполнено по намеченному плану, не было ли каких-либо отступлений, а если были, по какой причине это произошло. Нужно осуществлять самоконтроль, который является необходимым условием успешной учебы. Если что-то осталось невыполненным, необходимо изыскать время для завершения этой части работы, не уменьшая объема недельного плана.

Самостоятельная работа на лекции.

Слушание и запись лекций – сложный вид вузовской аудиторной работы. Внимательное слушание и конспектирование лекций предполагает интенсивную умственную деятельность обучающегося. Краткие записи лекций, их конспектирование помогает усвоить учебный материал. Конспект является полезным тогда, когда записано самое существенное, основное и сделано это самим обучающимся. Не надо стремиться записать дословно всю лекцию. Такое «конспектирование» приносит больше вреда, чем пользы. Запись лекций рекомендуется вести по возможности собственными формулировками. Желательно запись осуществлять на одной странице, а следующую оставлять для проработки учебного материала самостоятельно в домашних условиях. Конспект лекции лучше подразделять на пункты, параграфы, соблюдая красную строку. Этому в большой степени будут способствовать пункты плана лекции, предложенные преподавателям. Принципиальные места, определения, формулы и другое следует сопровождать замечаниями «важно», «особо важно», «хорошо запомнить» и т.п. Можно делать это и с помощью разноцветных маркеров или ручек. Лучше если они будут собственными, чтобы не приходилось просить их у однокурсников и тем самым не отвлекать их во время лекции.

Целесообразно разработать собственную «маркографию» (значки, символы), сокращения слов. Не лишним будет и изучение основ стенографии. Работая над конспектом лекций, всегда необходимо использовать не только учебник, но и ту литературу, которую дополнительно рекомендовал лектор. Именно такая серьезная, кропотливая работа с лекционным материалом позволит глубоко овладеть знаниями.

Подготовка к практическим занятиям.

Подготовку к каждому практическому занятию каждый обучающийся должен начать с ознакомления с планом практического занятия, который отражает содержание предложенной темы. Тщательное продумывание и изучение вопросов плана основывается на проработке текущего материала лекции, а затем изучения обязательной и дополнительной литературы, рекомендованную к данной теме. На основе индивидуальных предпочтений обучающемуся необходимо самостоятельно выбрать тему доклада по проблеме практического занятия и по возможности подготовить по нему презентацию. Если программой дисциплины предусмотрено выполнение практического задания, то его необходимо выполнить с учетом предложенной инструкции (устно или 10 письменно). Все новые понятия по изучаемой теме необходимо выучить наизусть и внести в глоссарий, который целесообразно вести с самого начала изучения курса. Результат такой работы должен проявиться в способности обучающегося свободно ответить на теоретические вопросы практического занятия, его выступлении и участии в коллективном обсуждении вопросов изучаемой темы, правильном выполнении практических заданий и контрольных работ.

Структура практического занятия:

В зависимости от содержания и количества отведенного времени на изучение каждой темы может практическое занятие состоять из четырех-пяти частей:

1. Обсуждение теоретических вопросов, определенных программой дисциплины.
2. Доклад и/ или выступление с презентациями по проблеме практического занятия.
3. Обсуждение выступлений по теме – дискуссия.
4. Выполнение практического задания с последующим разбором полученных результатов или обсуждение практического задания, выполненного дома, если это предусмотрено программой.
5. Подведение итогов занятия.

Первая часть – обсуждение теоретических вопросов - проводится в виде фронтальной беседы со всей группой и включает выборочную проверку преподавателем теоретических знаний обучающихся. Примерная продолжительность — до 15 минут. Вторая часть — выступление обучающихся с докладами, которые должны сопровождаться презентациями с целью усиления наглядности восприятия, по одному из вопросов практического занятия. Обязательный элемент доклада – представление и анализ статистических данных, обоснование социальных последствий любого экономического факта, явления или процесса. Примерная продолжительность — 20-25 минут. После докладов следует их обсуждение – дискуссия. В ходе этого этапа практического занятия могут быть заданы уточняющие вопросы к докладчикам. Примерная продолжительность – до 15-20 минут. Если программой предусмотрено выполнение практического задания в рамках конкретной темы, то преподавателями определяется его содержание и дается время на его выполнение, а затем идет обсуждение результатов. Если практическое задание должно было быть выполнено дома, то на практическом занятии преподаватель проверяет его выполнение (устно или письменно). Примерная продолжительность – 15-20 минут. Подведением итогов заканчивается практическое занятие. Обучающимся должны быть объявлены оценки за работу и даны их четкие обоснования. Примерная продолжительность — 5 минут.

Работа с литературными источниками.

В процессе подготовки к практическим занятиям, обучающимся необходимо обратить особое внимание на самостоятельное изучение рекомендованной учебно-методической (а также

научной и популярной) литературы. Самостоятельная работа с учебниками, учебными пособиями, научной, справочной и популярной литературой, материалами периодических изданий и Интернета, статистическими данными является наиболее эффективным методом получения знаний, позволяет значительно активизировать процесс овладения информацией, способствует более глубокому усвоению изучаемого материала, формирует у обучающихся свое отношение к конкретной проблеме. Более глубокому раскрытию вопросов способствует знакомство с дополнительной литературой, рекомендованной преподавателем, что позволяет обучающимся проявить свою индивидуальность в рамках выступления на занятиях, выявить широкий спектр мнений по изучаемой проблеме.

## 8. Учебная литература и ресурсы информационно-телекоммуникационной сети Интернет

8.1. Основная литература

1. Кожевников, О. А. Юридические лица. Правовое положение некоммерческих организаций в России: учебник для вузов / О. А. Кожевников, А. В. Нечкин. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва: Издательство Юрайт, 2025. — 135 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-19990-1. — Текст: электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/567733

2. Корпоративное право: учебник для вузов / под редакцией Г. Ф. Ручкиной. — 2-е изд. — Москва: Издательство Юрайт, 2025. — 202 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-20589-3. — Текст: электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/558432

3. Некоммерческие организации: учебник для вузов / под редакцией В. В. Кулакова. — Москва: Издательство Юрайт, 2025. — 223 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-14983-8. — Текст: электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/567591

4. Чашин, А. Н. Некоммерческие организации. Правовое регулирование / А. Н. Чашин. — Москва: Дело и сервис (ДиС), 2021. — 194 с. — ISBN 978-5-8018-0475- 0. — Текст: электронный // Цифровой образовательный ресурс IPR SMART: [сайт]. — URL: https://www.iprbookshop.ru/4620.html

8.2. Дополнительная литература

1. Кожевников, О. А. Право некоммерческих организаций: учебное пособие / О. А. Кожевников. — Москва: Дашков и К, Ай Пи Эр Медиа, 2023. — 280 с. — ISBN 978-5-394-01352-2. — Текст: электронный // Цифровой образовательный ресурс IPR SMART: [сайт]. — URL: https://www.iprbookshop.ru/75207.html

2. Туганов, Ю. Н. Юридические лица в схемах: учебник для вузов / Ю. Н. Туганов, И. С. Бойцова, Е. Г. Джиоева; под общей редакцией Ю. Н. Туганова. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва: Издательство Юрайт, 2025. — 290 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-18774-8. — Текст: электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/566625

3. Юридические лица: учебник для вузов / под общей редакцией В. В. Кулакова. — Москва: Издательство Юрайт, 2025. — 372 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-14660-8. — Текст: электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/567590

8.3. Нормативные правовые документы и иная правовая информация

1. Конституция Российской Федерации: Принята всенародным голосованием 12 декабря 1993 г. (с учётом поправок, внесённых Законами РФ о поправках к Конституции РФ от 30.12.2008 г. № 6-ФКЗ, от 30.12.2008 г. № 7-ФКЗ, от 05.02.2014 г. № 2-ФКЗ, от 21.07.2014

г. № 11-ФКЗ, от 14.03.2020г. № 1-ФКЗ) // Российская газета. – 1993г. - 25 декабря. - № 237. - СЗ РФ. – 2020. – 16 марта. – № 11. – ст. 1416.

2. Гражданский кодекс Российской Федерации (части первая, вторая, третья и четвертая) (с изм. и доп. от 13.12.2024 г.) // СЗ РФ. - 1994. - № 32. - Ст. 3301; СЗ РФ. - 1996. - № 5. - Ст. 410; СЗ РФ. - 2001. - № 49. - Ст. 4552; СЗ РФ. - 2006. - № 52 (часть 2). - Ст. 5496.

3. Арбитражный процессуальный кодекс Российской Федерации от 24.07.2002 г. № 95-ФЗ (в ред. от 01.04.2025 г.) // СЗ РФ. - 2002. - №30. - Ст. 3012. – СЗ РФ. – 2025. - № 14. – Ст. 1587.

4. Гражданский процессуальный кодекс Российской Федерации от 14.11.2002 г. № 138-ФЗ (в ред. от 31.07.2025 г.) // Российская газета. - 2002. - № 220. - 20 ноября. – СЗ РФ. – 2025. – 7 августа. - № 31 – Ст. 4698.

5. Федеральный закон 02.12.1990г. г. № 395-1 «О банках и банковской деятельности» (в ред. от 31.07.2025г.) // Ведомости съезда народных депутатов РСФСР от 6 декабря 1990 г. № 27 ст. 357. - СЗ РФ. – 2025. - № 31. – Ст. 4707.

6. Федеральный закон от 27.11.1992 г. № 4015-1 «Об организации страхового дела в Российской Федерации» (в ред. от 28.02.2025 г.) // Российская газета. - 1993. - № 6. - 12 января. - СЗ РФ. – 2025. - № 9. – Ст. 847.

7. Федеральный закон от 29.07.2017 г. № 217-ФЗ «О ведении гражданами садоводства и огородничества для собственных нужд» (в ред. от 31.07.2025 г.) // Российская газета. - 2017. - № 169. - 2 августа. - СЗ РФ. – 2025. - № 31. – Ст. 4707.

8. Федеральный закон от 13.07.2015 г. № 218-ФЗ «О государственной регистрации недвижимости» (в ред. от 31.07.2025 г.) // Российская газета. - 2015. - № 156. - 17 июля. - СЗ РФ. – 2025. - № 31. – Ст. 4707.

9. Федеральный закон от 08.08.2001 г. № 129-ФЗ «О государственной регистрации юридических лиц и индивидуальных предпринимателей» (в ред. от 31.07.2025 г.) // Российская газета. - 2001. - № 153. - 10 августа. - СЗ РФ. – 2025. - № 31. – Ст. 4639.

10. Федеральный закон от 22.04.1996 г. № 39-ФЗ «О рынке ценных бумаг» (в ред. от 31.07.2025 г.) // Российская газета. - 1996. - № 79. - 25 апреля. - СЗ РФ. – 2025. - № 31. – Ст. 4685.

11. Федеральный закон от 26.12.2002 г. № 127-ФЗ «О несостоятельности (банкротстве)» (в ред. от 31.07.2025 г.) // Российская газета. - 2002. - № 209-210. - 2 ноября. - СЗ РФ. – 2025. - № 31. – Ст. 4706.

12. Федеральный закон от 31.05.2002 г. № 63-ФЗ «Об адвокатской деятельности и адвокатуре в Российской Федерации» (в ред. от 22.04.2024 г.) // Российская газета. - 1997. - № 190. - 1 октября. - СЗ РФ. – 2025. - № 31. – Ст. 4658.

13. Федеральный закон от 26.12.1995 г. № 208-ФЗ «Об акционерных обществах» (в ред. от 31.07.2025 г.) // Российская газета. - 2002. - № 100. - 05 июня. – СЗ РФ. – 2024. - № 18. – Ст. 2396.

14. Федеральный закон от 19.05.1995 г. № 82-ФЗ «Об общественных объединениях» (в ред. от 31.07.2025 г.) // Российская газета. - 1995. - № 100. - 25 мая. - СЗ РФ. – 2025. - № 31. – Ст. 4658.

15. Федеральный закон от 08.02.1998 г. № 14-ФЗ «Об обществах с ограниченной ответственностью» (в ред. от 31.07.2025 г.) // Российская газета. - 1998. - № 30. - 17 февраля. - СЗ РФ. – 2025. - № 31. – Ст. 4666.

16. Федеральный закон от 12.01.1996 г. № 7-ФЗ «О некоммерческих организациях» (в ред. от 31.07.2025 г.) // Российская газета. - 1996. - № 3. - 15 января. - СЗ РФ. – 2025. - № 31. – Ст. 4667.

17. Федеральный закон от 26.09.1997 г. № 125-ФЗ «О свободе совести и о религиозных объединениях» (в ред. от 31.07.2025 г.) // Российская газета. - 1997. - № 190. - 1 октября. - СЗ РФ. – 2025. - № 31. – Ст. 4658.

18. Закон РФ от 19.06.1992 г. № 3085-I «О потребительской кооперации (потребительских обществах, их союзах) в Российской Федерации» (в ред. от 08.08.2024 г.) // Российская газета. - 1992. - № 30. - 23 июля. - СЗ РФ. – 2024. - № 33. – Ст. 4974.

8.4. Интернет-ресурсы

1. www.ks.rfnet.ru – Официальный сайт Конституционного Суда Российской Федерации.
2. www.vsrf.ru – Официальный сайт Верховного Суда Российской Федерации.
3. www.inion.ru – Институт научной информации по общественным наукам РАН.
4. www.igpan.ru/rus/magazine.ru – Журнал «Государство и право».
5. www. law-books.ru/magazines/ - Журнал «Экономика и право: 21 век»
6. www.mega-press.ru – Журнал «Гражданское право».
7. www.lawinfo.ru – Журнал «Арбитражный и гражданский процесс».
8. www.lawinfo.ru – Журнал «Право и бизнес».
9. www.lawinfo.ru – Журнал «Правовые вопросы недвижимости».
10. www.lawinfo.ru – Журнал «Юрист».
11. www.ao-journal.ru – Журнал «Акционерное общество»
12. www. e.korpurist.ru – Журнал «Корпоративный юрист».
13. www.elknigi.ru – Журнал «Предпринимательское и корпоративное право».
14. www.iprbookshop.ru – IPRbooks электронно-библиотечная система.
15. www.e.lanbook.com – Издательство «Лань». Электронно-библиотечная система.
16. www.biblio-online.ru – Электронно-библиотечная система ЮРАЙТ.
17. www.rsl.ru – Российская Государственная Библиотека.
18. www.nnir.ru – Российская национальная библиотека.
19. www.nns.ru – Национальная электронная библиотека.
20. www.rsi.ru – Российская государственная библиотека.
21. www.elibrary.ru – Электронная библиотека журналов.
22. Научная электронная библиотека «КиберЛенинка» http://cyberleninka.ru/
23. Справочно-правовая система: https://base.garant.ru/
24. Справочно-правовая система: https://www.consultant.ru/
25. www.aport.ru – Поисковая система
26. www.rambler.ru – Поисковая система
27. www.yandex.ru – Поисковая система.
28. www.orel.ranepa.ru – Официальный портал СрИУ РАНХиГС.

## 9. Материально-техническая база, информационные технологии, программное обеспечение и информационные справочные системы

**Материально-техническая база**

| Наименование специальных помещений и помещений для самостоятельной работы | Оснащенность специальных помещений и помещений для самостоятельной работы |
|---|---|
| Учебная аудитория для проведения занятий лекционного типа, семинарского типа, курсового проектирования (выполнения курсовых работ), групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации | Учебная мебель, проекционное оборудование, компьютер, доска, |
| Учебная аудитория для проведения занятий семинарского типа, лабораторных занятий, курсового проектирования (выполнения курсовых работ), групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации | Учебная мебель, проекционное оборудование, компьютер, доска. |

| | |
|---|---|
| Компьютерный класс (аудитория для выполнения самостоятельной работы) /Учебная аудитория для проведения занятий семинарского типа, курсового проектирования (выполнения курсовых работ), групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации | Учебная мебель, проекционное оборудование, компьютеры, доска. |
| Помещения для хранения и профилактического обслуживания оборудования | Комплекты специализированной мебели для хранения оборудования. |

**Перечень программного обеспечения, необходимого для реализации дисциплины**

| **Наименование программного обеспечения** | **Назначение и тип лицензии программного обеспечения** |
|---|---|
| 7-Zip | Архиватор с высокой степенью сжатия.<br>Свободная лицензия |
| Adobe Acrobat | Чтение, печать и рецензирование файлов PDF.<br>Свободная лицензия |
| Adobe reader – Russian | Просмотр, печать и внесение аннотаций в документы PDF.<br>Свободная лицензия |
| Yandex Браузер | Браузер. Свободная лицензия |
| Kaspersky Endpoint Security | Антивирусное ПО |
| MS Office | Пакет офисных приложений. |
| Notepad++ | Бесплатный текстовый редактор с открытым исходным кодом для работы на платформе Windows. |
| Open Office | Свободный пакет офисных приложений.<br>Свободная лицензия |
| ГАРАНТ | Справочно-правовая система |
| СПС Консультант Плюс | Справочно-правовая система. Лицензированная версия |